

## **Bestyrelsesmøde 25 april 2024**

Fælleshuset kl. 17.00

### **Deltagere:**

Bjarne Caspersen ([similledk@yahoo.dk](mailto:similledk@yahoo.dk))  
Carsten Larsen ([admin@sundbynet.dk](mailto:admin@sundbynet.dk))  
Niels Ebbe Lundholt ([ne@lundholt.dk](mailto:ne@lundholt.dk))  
Kenni Spuur ([drharley@godmail.dk](mailto:drharley@godmail.dk))  
Finn Wessmann ([finnwessmann@gmail.com](mailto:finnwessmann@gmail.com))

### **Opretning af veje:**

Efter kloakering i Sønderbro er Vintervej og stendiget mellem Sønderbro og Rågårdskær nedslidt og skal genoprettes. Bestyrelsesformand for Sønderbro kontaktes for aftale om gennemførelse og betaling. Øvrige veje i Rågårdskær genoprettes med nyt grus og eventuelt nivellering af lunger. Formand kontakter entreprenør for nærmere aftale.

De eksisterende stålpæle til vejkæder udskiftes med betonpæle. Etablering af dette gennemføres som fællespligt. Ved samme lejlighed genoprettes afskitning med 10 km hastighedsbegrænsning og afmærkning af p-båse på p-plads.

### **Skade på hegn:**

I forbindelse med nybyggeri i have 55 er hegn til nabogrund have 56 væltet og ødelagt. Formand kontakter ejer af have 55 for aftale vedrørende genopretning af hegn og erstatning til ejer af have 56.

### **Salg af kolonihaver:**

Carsten Larsen undersøger om det er muligt fremover at lade afvikling af salg af kolonihaver ske gennem VOPA. Formålet med dette er at sikre afvikling af al gæld til foreningen er indfriet i forbindelse med ejerskifte. Eventuelle omkostninger ved dette bæres af sælger eller køber efter direkte aftale.

### **Vedligeholdelse af fællesområder:**

Formand og Bjarne Caspersen har haft kontakt med haveservicefirma som vil påtage sig opgaven for 350 kr + moms i timen. Arbejde iværksættes som forsøg da det ikke er muligt på forhånd at skønne det nødvendige antal timer til opgaven. Sagen genoptages efter første regning er modtaget.

### **Indkøb af nyt service til Fælleshus:**

Efter godkendelse på Generalforsamlingen gennemføres betaling af indkøbt service til Jens Christian Schjøtt. Niels Ebbe Lundholt gennemfører sortering af eksisterende service, opsætning og systematisering af nyt service samt etablering af system til vedligeholdelse og erstatning af knust og ødelagt service.

### **Storskraldscontainer:**

Bjarne Caspersen kontakter kommunen for aftale om storskraldscontainer i maj og september. Når datoer er på plads udsendes information til alle. Bestyrelsen iværksætter oprydning i redskabsrum i forbindelse med storskraldscontainere i maj.

### **Oprydning i Facebook grupper:**

Carsten Larsen gennemfører oprydning (fjerner fraflyttede beboere m.m.) i alle Facebook grupper.

## **Flagning:**

I april/maj måned gennemføres flagning således:

28 april:	Kenni Spuur
5 maj	Niels Ebbe Lundholt
12 maj	Bjarne Caspersen
19 maj	Finn Wessmann
26 maj	Kenni Spuur

## **Fællespligter:**

I 2024 gennemfører vi to frivillige fællespligter: 8 juni og 24 august

Opgaverne består af følgende:

- Rensning af p-plads
- Opmærkning af p-båse
- Opsætning af 10 km skilte
- Opsætning af betonpæle til vejkæder

Efter fællespligt 8 juni arrangeres grill og hyggelig sammenkomst

Efter fællespligt 24 august gennemføres sommerfest

Carsten udsender information om de to events samtidig med liste for tilmelding. Nærmere information udsendes når vi kender antal deltagere.

## **Næste bestyrelsesmøde:**

Torsdag 30 maj 2024 kl 17.00. Mødet gennemføres i kontor der ryddes og forberedes inden mødet.

Bilag: Aktivitetsliste

Niels Ebbe Lundholt